



**ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА КОРИСНИКА  
УСЛУГА УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР „БЕОГРАД”  
у складу са Законом о заштити података о личности  
(„Сл. гласник РС”, број 87/2018)**

## **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Установа Студентски центар „Београд” (у даљем тексту: Установа) издаје ово Обавештење о заштити података о личности корисника услуга (у даљем тексту: Обавештење) у циљу усклађивања са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС”, број 87/2018 – у даљем тексту: Закон) и Политиком приватности и заштите личних података Установе.

Брига о личним подацима и јавност у раду су вредности на којима Установа заснива своје пословање, и у том смислу, у складу са одредбама Закона, обавештава Вас о сврси и основу прикупљања и обраде Ваших података, о врсти података које обрађујемо, примаоцима података, начину њиховог чувања, као и Вашим правима у погледу обраде и начину на који их остварујете.

Обавештавамо да у складу са Законом, треба имати у виду да је:

1. „податак о личности”, сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно;
2. „лице на које се подаци односе”, физичко лице чији се подаци о личности обрађују;
3. „обрада података о личности”, свака радња или скуп радњи које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности и њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, брисање или уништавање.

Установа са седиштем на адреси Светозара Марковића број 56, 11000 Београд, матични број 7038011, ПИБ 100224138, број телефона 011/3637-222, e-mail: info@sc.rs, прикупља податке о личности у складу са захтевима делатности које обавља у складу са законом, у сврхе које су конкретно одређене, изричите, оправдане, законите и даље се не могу обрађивати на начин који није у складу са тим сврхама.

## **II ПОДАЦИ КОЈИ СЕ ПРИКУПЉАЈУ И ОБРАЂУЈУ У УСТАНОВИ**

У сврху обављања делатности, прикупљамо и обрађујемо податке о потенцијалним корисницима услуга Установе, корисницима услуга Установе и са њима повезаним лицима. Давање података о личности је неопходан услов за коришћење услуга Установе (смештаја и исхране) и то:

- за закључење уговора са Установом;
- за извршавање других обавеза по основу права на коришћење услуга Установе;
- за вршење плаћања по основу уговора или других појединачних аката са Установом.

Установа прикупља и обрађује следеће врсте података корисника услуга о личности и то:

1. Податке о личној идентификацији и контакт информације, као што су: име и презиме, ЈМБГ, врста и број личног документа, назив издаваоца, датум и место издавања личног документа, пол, датум и место рођења, пребивалиште или боравиште, адреса и имејл адреса, број телефона и мобилног телефона;
2. Податке о личном статусу, као што су брачни, породични, имовински и радни статус;
3. Податке о члановима Вашег домаћинства, као што су број лица у домаћинству и година њиховог рођења, податке о Вашој деци, као што су датум рођења и пол;
4. Податке о Вашем евентуалном запослењу, послодавцу, пуномоћницима, као и другим подацима потребним у конкретном случају по основу уговорног или другим актом заснованог односа са Установом све у складу са законом;
5. Установа обрађује и друге податке које сте доставили у непосредном контакту са запосленима или другим ангажованим лицима у Установи, усмено или писаним путем, а који су од значаја за обављање делатности. Уколико Установа није непосредно од Вас прикупила податке, прикупља их од Ваших законских заступника, пуномоћника, послодавца. Подаци могу бити прикупљени и из јавно доступних извора у складу са Законом.

## **III СВРХА ОБРАДЕ И ОСНОВ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА**

Установа прикупља и обрађује Ваше податке у сврху:

1. Евидентирања Вашег захтева, разматрања испуњености услова за остваривање права у Установи, права на услуге Установе и закључивање уговора са Установом;
2. Припреме и закључивања уговора о коришћењу услуга Установе;
3. Администрирања уговора током периода његовог важења, припрема предлога за измену закључених уговора и испуњавања уговорених и законских обавеза у погледу закљученог уговора;
4. Наплате потраживања, за случај неизмирених обавеза коришћених услуга и евентуалне накнаде причињене штете корисника као и њихових посетилаца;
5. Пружања информација у вези са производима и услугама Установе које користите и нових производа и услуга;

6. Вођења судских, вансудских, управних, прекршајних и других поступака пред државним органима, арбитражама и трећим лицима, без обзира да ли је поступак покренут од стране Вас, Установе или трећих лица;
7. Интерног извештавања надлежних органа управљања и руковођења Установе;
8. Комуникације и оглашавања на професионалним и друштвеним мрежама; Установа може обрађивати податке о Вама и у друге сврхе, уколико су за то испуњени услови прописани законом, уговором или Вашим пристанком. Када се подаци о личности обрађују за сврху која није прописана Законом, Установа ће Вам пружити све информације о тој другој сврси.

Обрађујемо Ваше податке на основу:

1. Пристанка који сте нам дали за једну или више посебно одређених сврха, како бисте били правовремено информисани о делатности Установе, нашим производима и услугама; За случај да сте нам дали пристанак за обраду података, можете га опозвати у било ком тренутку, што неће утицати на допуштеност обраде на основу пристанка пре опозива. У случају да опозовете пристанак, престајемо са даљом обрадом Ваших личних података и бришемо те личне податке у року који не може бити дужи од 90 дана од дана када сте поднели опозив пристанка. Опозив пристанка је бесплатан и исти можете поднети у писаној форми на адресу или имејл адресу Установе;
2. Уговора који сте закључили са Установом, или Вашег писаног захтева или пријаве за остваривање права на коришћење услуга;
3. Пословних обавеза у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења Установе;
4. Правних обавеза Установе;
5. Легитимног интереса Установе или треће стране, како бисмо остварили нашу пословну политику, али само уколико Ваш интерес или Ваша основна права и слободе не претежу над нашим легитимним интересом. Легитимни интерес нам омогућава да: креирамо производе и услуге који су Вам намењени и на тај начин задовољимо Ваше потребе; одговоримо Вашим захтевима и евентуалним притужбама; заштитимо наше пословање и пружимо подршку нашим корисницима, пословним партнерима и запосленима; идентификујемо и спречимо превару и друге незаконите радње;
6. Заштите Ваших животно важних интереса и приватности.

#### **IV ПРИМАОЦИ ПОДАТАКА**

Примаоци Ваших података су:

1. Запослена и ангажована лица од стране Установе у складу са законом и то ограничен број лица којима су Ваши подаци неопходни за обављање радних задатака, као и лица којима је Установа поверила вршење појединих радњи и активности обраде, на основу закљученог уговора и гаранција тих лица да примењују одговарајуће техничке, организационе и

- кадровске мере на начин који обезбеђује да се обрада врши у складу са одредбама важећих прописа и да се обезбеђује заштита права лица на које се подаци односе;
2. Оснивач, чланови органа Установе, запослени у Установи, као и друга лица која због природе посла који обављају имају приступ Вашим подацима. Та лица не могу Ваше податке саопштавати трећим лицима ни користити их противно интересу Установе и њених корисника, нити могу трећим лицима омогућити приступ тим подацима, осим ако је то прописано уговором који су закључили са Установом, важећим прописима или ако сте дали пристанак за преношење података;
  3. Државни органи, судови, тужилаштво, полиција и други овлашћени органи и лица којима Установа, на основу захтева или у складу са законским прописима, мора да достави прикупљене податке о личности.

## **V РОК ЧУВАЊА ПОДАТАКА**

Прикупљени подаци се чувају у папирном и електронском облику у пословним просторијама Установе, као и код трећих лица са којима Установа има уговор о архивирању, водећи рачуна о безбедности и заштити података у складу са Законом. Подаци о студентима – корисницима услуга Установе, чувају се трајно.

## **VI БЕЗБЕДНОСТ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА**

Установа континуирано предузима одговарајуће безбедносне мере у циљу заштите Ваших личних података у складу са Законом. Установа спроводи одговарајуће физичке, процедуралне, техничке, организационе и кадровске мере како би одржала одговарајући ниво заштите Ваших личних података које обрађујемо, у складу са примењеним стандардима.

Заштита се односи на губитак, коришћење противно сврси, неовлашћени приступ и увид, мењање и уништење личних података. Иако ни једна мера безбедности не може да гарантује потпуну заштиту тих података, Установа у сваком моменту својим контролисаним процесима и уз високу одговорност у примени прописаних процедура стално унапређује све мере безбедности у циљу заштите Ваших личних података.

## **VII ЗАШТИТА ВАШИХ ПРАВА**

Захтев за остваривање законом загарантованих права на заштиту Ваших података о личности можете да поднесете Установи у сваком тренутку.

Имате следећа права у погледу заштите Ваших личних података:

1. **Информисање:** право да будете информисани о томе на који начин обрађујемо Ваше личне податке (ово право је испуњено давањем на увид овог обавештења);

2. **Пристап:** право да захтевате од нас пристап свим Вашим личним подацима које обрађујемо. Уколико захтев доставите електронским путем, информације се **достављају** у уобичајено коришћеном електронском облику, осим ако захтевате другачије достављање, под условом да је изводљиво и могуће за Установу (у папирном и електронском облику);
3. **Исправка/допуна:** право да тражите да се нетачни или непотпуни лични подаци о Вама исправе без одлагања; имате право и обавезу да нас обавестите уколико промените личне податке или уколико сазнате да су било који лични подаци које држимо нетачни или непотпуни. Установа је дужна да обавести примаоце којима су подаци о личности откривени о свакој исправци или брисању података о личности или ограничењу њихове обраде, осим ако је то немогуће или захтева прекомеран утрошак времена и средстава. Установа је дужна да Вас по Вашем захтеву информисе о свим примаоцима података;
4. **Брисање:** право да **захтевате** да се обришу Ваши лични подаци без одлагања у складу са организационим, техничким и кадровским могућностима Установе, а у складу са ограничењима која су прописана Законом;
5. **Ограничење:** право да тражите ограничење обраде Ваших личних података под условима и на начин прописан Законом, у ком случају се подаци могу даље обрађивати само на основу Вашег пристанка, осим ако се ради о њиховом похрањивању или у циљу подношења, остваривања или одбране правног захтева или због заштите права других физичких, односно правних лица или због остваривања значајних јавних интереса;
6. **Преносивост:** право да захтевате пренос Ваших личних података у структурисаном, уобичајено коришћеном и електронски читљивом облику од нас (Установе) другом **правном** лицу, ако је обрада заснована на основу пристанка или на основу уговора и врши се аутоматизованим путем, Вама или непосредно другом руковоаоцу, под условима прописаним Законом;
7. **Аутоматизовано доношење одлука:** право да се на Вас не примењује одлука донета искључиво на основу **аутоматизоване** обраде, која може да укључи профилисање, ако се том одлуком производе правне последице или та одлука значајно утиче на Ваш положај; Ово право се не примењује уколико је одлука: неопходна за закључење или извршење уговора између лица на које се подаци односе и руковоаоца; заснована на закону, ако су тим законом прописане одговарајуће мере заштите права, слобода и легитимних интереса лица на које се подаци односе; заснована на изричитом пристанку лица на које се подаци односе;
8. **Приговор:** право да изјавите приговор на специфичне обраде личних података. Ово укључује директно оглашавање, обраду у сврху научног или историјског истраживања или у статистичке сврхе.

Уколико дође до повреде података о личности која може да произведе висок ризик по права и слободу физичког лица, Установа је дужна да Вас без непотребног одлагања обавести о повреди.

## VIII ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА У ПОГЛЕДУ ОБРАДЕ ПОДАТАКА

Установа је дужна да Вам пружи информацију о поступању на основу захтева за остваривање права без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од пријема захтева. У случају сложености или великог броја захтева, могућ је дужи рок за одговор по Вашем захтеву, али тај рок не може бити дужи од 60 дана. О продужењу рока и разлозима за продужење, Установа је дужна да Вас обавести у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Ако поднесете захтев електронским путем, информација ће Вам се пружити електронским путем ако је то могуће, осим ако захтевате да се информација пружи на други начин.

Ако Установа не поступи по Вашем захтеву, дужна је да Вас обавести о разлозима за непоступање и то без одлагања, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема захтева, као и о праву на подношење притужбе Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, односно тужбе суду.

Уколико је Ваш захтев очигледно неоснован или претеран, или се учестало понавља, Установа може исти да одбије или да наплати нужне административне трошкове везане за пружање информација. Сматра се да је учестало понављање када нам се обратите са захтевом за остваривање неког од права више од једног пута у једној години.

Своја права можете да остварите подношењем писаног дописа (у коме исказујете захтев или приговор) Установи на адресу Светозара Марковића број 56, 11000 Београд, или на имејл: info@sc.rs.

Уколико сматрате да Вам је неко од напред наведених права ускраћено или сматрате да обрађујемо Ваше личне податке противно Закону, имате право да поднесете притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности. Подношење приговора Поверенику не утиче на Ваше право да покренете друге поступке управне или судске заштите.

у Београду, дана 29.10.2019. године

**ДИРЕКТОР  
УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР  
„БЕОГРАД”**

Горан Минић, дипл. инж.